

Beroepsreglement taaltabel

houdende de uitwerking van artikel 5.5 Gedragscode Hoger Onderwijs

versie 1 januari 2024

Toelichting

Dit reglement vormt een uitwerking van de beroepsmogelijkheid bij de Landelijke Commissie Gedragscode. Kort gezegd gaat het om de mogelijkheid voor taaltoetsleveranciers beroep in te stellen tegen beslissingen van de Toetsingscommissie, zoals de weigering de toets op te nemen in de tabel dan wel de maatregel de toets (al dan niet voorwaardelijk) uit de tabel te verwijderen. De beslissingen die worden genomen door de Toetsingscommissie zijn geen besluiten in de zin van de Algemene wet bestuursrecht (Awb). De procedure is daarom ook geen bezwaarschriftenprocedure volgens die wet, maar een beroepsprocedure op basis van zelfregulering.

Artikel 1 Definitiebepalingen

In dit reglement wordt verstaan onder:

Beroepsgerechtigde:

taaltoetsleveranciers als bedoeld in artikel 5.5 van de Gedragscode Hoger Onderwijs.

Commissie van Beroep:

de Commissie als bedoeld in dit reglement.

Gedragscode Hoger Onderwijs:

meeste actuele versie van de Gedragscode Internationale Student Hoger Onderwijs zoals gepubliceerd op www.internationalstudy.nl.

Reglement Gedragscode:

het Reglement houdende de uitwerking van artikel 8.4 van de Gedragscode Hoger Onderwijs zoals gepubliceerd op www.internationalstudy.nl.

Landelijke Commissie:

de Landelijke Commissie als bedoeld in paragraaf 8 van de Gedragscode Hoger Onderwijs

Toetsingscommissie:

de Toetsingscommissie als bedoeld in artikel 5.4 Gedragscode Hoger Onderwijs.

Bijlage taaltoetsen Gedragscode

de bijlage als bedoeld in artikel 5.2 Gedragscode Hoger Onderwijs

Artikel 2 Commissie van Beroep en secretariaat

1. De Landelijke Commissie fungeert als Commissie van Beroep.
2. Als secretariaat is aangewezen de secretaris als bedoeld in artikel 9 van het Reglement Landelijke Commissie Gedragscode.
3. Het secretariaat is belast met:
 - a. de behandeling van de ingekomen stukken en het in overleg met de voorzitter corresponderen met partijen
 - b. het organiseren van de hoorzitting als bedoeld in artikel 8 van dit reglement
 - c. het maken van het verslag van de zitting
 - d. alle voorkomende werkzaamheden die door de voorzitter of de Commissie nodig worden geacht.
4. Alle op de beroepszaak betrekking hebbende stukken worden door de leden van de Commissie en het secretariaat vertrouwelijk behandeld.

Artikel 3 Wraking en verschoning

1. Voor de aanvang van de mondelinge behandeling van het beroep kan op verzoek van de beroepsgerechtigde een of meer leden van de Commissie worden gewraakt:
 - a. indien dit lid een persoonlijk belang bij het geschil heeft;
 - b. indien dit lid met de beroepsgerechtigde een relatie heeft die het vormen van een onpartijdig oordeel in de weg staat;
 - c. in andere gevallen waarin sprake is van feiten of omstandigheden die het vormen van een onpartijdig oordeel door het desbetreffende lid zouden kunnen bemoeilijken.
2. In voormelde gevallen kan een lid van de Commissie zich ook eigen initiatief verschonen.
3. Een verzoek tot wraking wordt zo spoedig mogelijk beslist door de overige leden van de Commissie. De overige leden van de Commissie beslissen in dat geval bij meerderheid van stemmen. Ieder lid van de Commissie heeft één stem. Bij staking van stemmen is het verzoek toegestaan.

Artikel 4. Bevoegdheid

1. De Commissie oordeelt uitsluitend over:
 - a. een beslissing van de Toetsingscommissie gericht aan de beroepsgerechtigde tot weigering van opname in de taaltabel;
 - b. een andere maatregel van de Toetsingscommissie, als bedoeld in artikel 5.4 Gedragscode Hoger Onderwijs, gericht aan de beroepsgerechtigde.

Artikel 5. Termijnen

1. Het beroep wordt ingesteld binnen vier weken¹ na toezending van de beslissing c.q. de bekendmaking aan de beroepsgerechtigde.
2. Wanneer het beroepschrift na afloop van die termijn is ingediend, blijft niet-ontvankelijkheid op grond daarvan achterwege, indien de beroepsgerechtigde aantoonbaar dat hij beroep heeft ingesteld zo spoedig als dit redelijkerwijze kon worden verlangd, blijft een en ander ter beoordeling van de voorzitter.
3. Het reglement voorziet tevens in de mogelijkheid dat de voorzitter de termijn verlengt.
4. Het secretariaat stuurt binnen vijf werkdagen na ontvangst van het beroepschrift een ontvangstbevestiging aan de beroepsgerechtigde.

Artikel 6. Beroepsgang en kosten

1. De beroepsgerechtigde kan bij de Commissie een beroep instellen tegen een beslissing als bedoeld in artikel 4 van dit Reglement waardoor hij rechtstreeks in zijn belang is getroffen.
2. Het beroepschrift is ondertekend en houdt in:
 - naam, adres en woonplaats van de beroepsgerechtigde;
 - een dagtekening;
 - een duidelijke omschrijving van de beslissing waartegen het beroep is gericht. Een afschrift van de bestreden beslissing wordt daarbij overlegd. Als het beroep is gericht tegen het weigeren van een beslissing, dient een duidelijke omschrijving van de beslissing die naar het oordeel van de beroepsgerechtigde had moeten worden genomen, te worden bijgevoegd;
 - de gronden, waarop het beroep berust; en
 - afschriften van de relevante op de zaak betrekking hebbende documenten/stukken.
3. Door of namens de voorzitter van de Commissie wordt de beroepsgerechtigde in kennis gesteld van eventueel door hem gepleegde verzuimen in het beroepschrift en nodigt hem uit deze binnen een door de voorzitter te stellen termijn te herstellen. In geval de beroepsgerechtigde niet binnen die termijn de desbetreffende verzuimen heeft hersteld, kan het beroep niet-ontvankelijk worden verklaard.

¹ De termijn van een maand is gekozen als redelijke termijn. De procedure is niet gebonden aan de Awb-termijnen.

4. Indien het beroepsschrift in een andere dan de Nederlandse of Engelse taal is gesteld, en een vertaling voor een goede behandeling van het verzoek noodzakelijk is, draagt de beroepsgerechtigde zorg voor een vertaling in het Nederlands of het Engels.
5. De kosten, juridische of anderszins, die de beroepsgerechtigde maakt voor het indienen van een beroepsschrift zijn voor eigen rekening.

Artikel 7 Verweer

1. Na ontvangst van het beroepsschrift zendt het secretariaat een afschrift hiervan en de daarbij behorende stukken naar de Toetsingscommissie en stelt deze in de gelegenheid binnen een termijn van vier weken een verweerschrift in te dienen. De voorzitter kan hiervoor een kortere termijn bepalen.
2. Bij het verweerschrift wordt een afschrift van de voornaamste stukken die op de zaak betrekking gevoegd. De Commissie kan op een tijdig en met redenen omkleed verzoek van de Toetsingscommissie de termijn voor verweer verlengen.
3. Na ontvangst van het verweerschrift zendt de Commissie onverwijld een exemplaar daarvan, vergezeld van de daarbij behorende afschriften aan de beroepsgerechtigde.

Artikel 8 Hoorzitting

1. De voorzitter bepaalt op zo kort mogelijke termijn de plaats waar en het tijdstip waarop de behandeling van het beroep ter zitting zal plaatsvinden. Partijen ontvangen hiervoor tijdig, doch minimaal veertien dagen vooraf, een schriftelijke uitnodiging. Met eenstemmig goedvinden van de Commissie en beroepsgerechtigde kan de behandeling van het beroep ook schriftelijk geschieden.
2. Komt het de voorzitter voor dat de zaak zich leent voor een schriftelijke behandeling, dan geeft hij daarvan uiterlijk tien dagen na ontvangst van het verweerschrift kennis aan de leden van de Commissie en de beroepsgerechtigde met de vraag of zij met een zodanige behandeling instemmen en met het verzoek deze vraag binnen tien dagen na ontvangst te willen beantwoorden.
3. Beantwoorden beide partijen of één van hen de vraag ontkennend of blijft het antwoord achterwege, dan wordt de zaak op de voorgeschreven wijze op een zitting behandeld.
4. Het beroep wordt behandeld in een besloten zitting van de Commissie.
5. De Commissie kan, al dan niet op grond van een daartoe strekkend verzoek van een partij, getuigen en deskundigen tijdens de mondelinge behandeling horen. Indien van deze bevoegdheid gebruik wordt gemaakt, wordt hiervan vooraf mededeling gedaan aan partijen. Het verzoek dient schriftelijk minimaal zeven werkdagen voor de behandeling te worden gericht aan de Commissie.
6. Indien van de bevoegdheid als bedoeld in het vorige lid op verzoek van een partij gebruik wordt gemaakt, komen de kosten ten laste van deze partij.

Artikel 9. Oordeel

1. De Commissie stelt binnen zes weken na ontvangst van het beroepsschrift een oordeel vast.
2. Het oordeel van de Commissie is uitsluitend gebaseerd op hetgeen ter zitting naar voren is gebracht en de stukken zoals door partijen ingebracht.
3. De Commissie is bevoegd de termijn genoemd in lid 1 uit te breiden met maximaal 6 weken.
4. Indien de Commissie het verzoekschrift gegrond verklaart, kan zij de Toetsingscommissie opdragen een nieuwe beslissing te nemen of een andere handeling te verrichten met inachtneming van haar oordeel.
5. De Commissie beslist met meerderheid van stemmen. Ieder lid van de Commissie heeft één stem. De mening van de minderheid wordt niet bekendgemaakt.
6. De uitspraken van de Commissie zijn gedagtekend en houden in:
 - namen van de partijen, de hoedanigheden van partijen en de namen van de gemachtigden;
 - de gronden, waarop het oordeel berust;
 - een oordeel;
7. De uitspraak wordt door de voorzitter ondertekend en per aangetekende brief aan partijen gezonden.

8. De uitspraak van de Commissie is voor partijen bindend.

Artikel 10 Geen behandeling²

1. De Commissie kan besluiten een beroepschrift niet te behandelen of de behandeling niet voort te zetten indien:
 - a. het beroepschrift niet voldoet aan de vereisten, bedoeld in artikel 4 en artikel 6 van dit Reglement;
 - b. het beroepschrift kennelijk ongegrond is;
 - c. het belang van de beroepsgerechtigde kennelijk onvoldoende is dan wel het gewicht van de beslissing kennelijk onvoldoende is;
 - d. het beroepschrift betrekking heeft op een beslissing waartegen een andere procedure aanhangig is dan wel in een ander procedure reeds is voorzien;
 - e. na tussenkomst van de Commissie naar haar oordeel alsnog naar behoren aan de grieven van de beroepsgerechtigde tegemoet is gekomen;
 - f. het beroepschrift betrekking heeft op een geval waarbij sprake is van een opsporingsonderzoek op bevel van de officier van justitie of een vervolging gaande is, dan wel indien de beslissing van de Toetsingscommissie deel uitmaakt van de opsporing of vervolging van een strafbaar feit en ter zake van dat feit een opsporingsonderzoek op bevel van de officier van justitie of een vervolg.

Artikel 11 Onvoorziene omstandigheden

1. In gevallen waarin dit reglement niet voorziet en waaromtrent een onmiddellijke beslissing noodzakelijk is, beslist de voorzitter, na de overige leden van de Commissie te hebben gehoord.

Dit reglement wordt aangehaald als Beroepsreglement taaltabel

² Vgl. art 20 Reglement van de Gedragscode.